

ДОГОВОР №63633

на оказание услуг по обеспечению бесплатного горячего питания учащихся из многодетных семей

г. Чапаевск

«15» июля 2025 г.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Зои Космодемьянской городского округа Чапаевск Самарской области (ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск), в лице директора Южаковой Екатерины Анатольевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Мега-сити С», в лице директора Степкина В.Н., действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий договор в соответствии с п.5 ч.1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации бесплатного горячего питания учащихся из многодетных семей в соответствии с предложенным набором, а заказчик оплатить.

1.2. Под организацией питания понимается обеспечение учащихся основным (горячим) питанием по утвержденному цикличному меню, с учетом сезонности и согласно ассортименту СанПиН 2.3/2.4.3590-20

1.3. Отпуск питания производится через пищеблок и буфет, находящиеся на территории образовательного учреждения.

1.4. Режим работы пищеблока и буфета по дням недели и часам согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 согласовывается Сторонами с обязательным ознакомлением учащихся, родителей и педагогов образовательного учреждения.

1.5. ИКЗ 252633005054763300100100020000000244

2. Порядок оплаты.

2.1. Цена за единицу услуги устанавливается в соответствии с Распоряжением № 758-р от 03.07.2024 года.

2.2. Сумма договора составляет 469040,00 руб. (Четыреста шестьдесят девять тысяч сорок рублей 00 копеек), без НДС.

Источник финансирования договора: целевые субсидии.

2.3. Оплата оказанных Услуг, производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней на основании Счета и Акта об оказании услуг.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. На безвозмездной основе предоставить Исполнителю, специальные помещения для организации производства пищи, торгово-технологическое холодильное оборудование, мебель в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020, требованиями техники безопасности и противопожарной безопасности, согласно спецификации к Договору.

3.1.2. Организовать и проводить комиссионную приемку пищеблока образовательного учреждения к новому учебному году.

3.1.3. Устанавливать режим работы пищеблока и буфета по дням недели и часам согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020, согласовывать его с Исполнителем, предусматривая форму ознакомления с данным режимом работы учащихся, их родителей и педагогов.

3.1.4. Создавать необходимые условия для соблюдения личной гигиены учащихся во время посещения пищеблока и буфета.

3.1.5. Обеспечивать предоставление пищеблоку необходимой информации для составления заявки на продукты питания в строгом соответствии с количеством учащихся, охваченных организованным горячим питанием, и примерным прогнозом количества детей.

3.1.6. Проводить анализ потребительского спроса среди учащихся, их родителей по ассортименту и качеству отпускаемой продукции, результаты которого доводить до сведения Исполнителя.

3.1.7. Совместно с Получателем обеспечивать ежедневный контроль качества приготовленных Исполнителем блюд для учащихся и заполнять бракеражный журнал готовой продукции, сообщая Исполнителю о всех случаях некачественного приготовления пищи для детского питания.

4.Права и обязанности Исполнителя

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего договора и СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 г. и предписаний федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и его территориальных органов.

4.1.2. Комплектовать ежедневное меню, утвержденное Заказчиком, в обязательном порядке выставлять его в специально отведенном месте для ознакомления учащихся, их родителей и педагогов. В случае непредвиденных обстоятельств допускаются замены блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности.

4.1.3. Обеспечивать содержание помещений и оборудования, предоставляемых общеобразовательным учреждением, с соблюдением СанПиН от 27.10.2020 г., правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования и содержание его в постоянной исправности.

4.1.4. Обеспечивать пищеблок образовательного учреждения кухонным инвентарем, посудой, приборами, санитарной и специальной одеждой, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания.

4.1.5. Осуществлять своим автотранспортом, по согласованию с Заказчиком, доставку в образовательные учреждения готовой продукции, сырья и полуфабрикатов соответствующего качества

4.1.6. Соблюдать сроки и условия хранения продукции на складе.

4.1.7. Обеспечивать достаточным штатом квалифицированных работников и организовывать повышение их квалификации, своевременное прохождение медицинских осмотров, гигиенического обучения и аттестации работников, участвующих в процессе предоставления основного (горячего) питания, в соответствии с действующим законодательством.

4.1.8. Содержать помещения и оборудование пищеблока и буфета в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды.

4.1.9. Осуществлять мытье столовой посуды после приема пищи.

4.1.10. Пищевые продукты, поступающие на пищеблок, должны соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020, и сопровождаться документами, удостоверяющими качество и безопасность, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции. Сопроводительный документ следует сохранять до конца реализации продукта. Для контроля за качеством поступающей продукции проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья в соответствии с рекомендованной формой.

4.1.11. С целью контроля за соблюдением условий и сроков хранения скоропортящихся продуктов, требующих особых условий хранения, проводится контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании, с использованием термометров. При отсутствии регистрирующего устройства контроля температурного режима во времени информация заносится в «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования».

4.1.12. В рабочее время пищеблока. Предоставлять возможность беспрепятственного доступа представителей Заказчика либо уполномоченных органов в целях осуществления проверки соблюдения Исполнителем вышеперечисленных обязанностей.

4.1.13. Осуществлять сбор, хранение и утилизацию пищевых отходов полученных в результате исполнения данного договора.

4.1.14. Оказывать услуги с учетом представляемых по инициативе родителей (законных представителей) сведений о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Запрашивать и получать у Заказчика документацию и информацию, необходимую для

выполнения настоящего договора.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Исполнитель несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя устранения недостатков в разумный срок.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение любого из своих обязательств, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств, возникших после заключения настоящего договора в результате причин, характера, которых Стороны не смогли предвидеть или предотвратить после заключения договора.

5.4. В случае невозможности выполнения обязательств по договору Исполнитель обязан в письменной форме известить Заказчика о наступлении непредвиденных обстоятельств, в срок не позднее 1 (одних) суток с момента их наступления.

6. Форс-мажорные обстоятельства

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если они явились следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожара, наводнения, землетрясения, постановления правительства России и местных органов власти и если эти обстоятельства по данному договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая сторона имеет право аннулировать настоящий договор.

7. Срок действия договора, порядок изменения и досрочного расторжения.

7.1. Срок действия настоящего договора - с момента подписания по «30» декабря 2025г.

7.2. Изменение договора может иметь место по соглашению сторон, заключивших настоящий договор, либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.3. Изменение и дополнение настоящего договора совершается только в письменной форме в виде дополнительных соглашений, и подлежат подписанию сторон.

7.4. Настоящий договор может быть досрочно прекращен в следующих случаях:

7.4.1. в случае нарушения Исполнителем сроков обеспечения питанием, технологических процессов хранения продуктов либо приготовления блюд, повлекших за собой вспышку заболеваемости в образовательном учреждении, Заказчик вправе досрочно расторгнуть настоящий контракт в установленном действующим законодательством порядке;

7.4.2. по инициативе Заказчика в случае наличия трех и более, жалоб и замечаний по организации услуги основного (горячего) питания со стороны учащихся, родителей (иных законных представителей) и педагогов, в течение квартала или выявления фактов нарушения Исполнителем условий настоящего договора;

7.4.3. по инициативе Исполнителя в случае неисполнения Заказчиком условий настоящего договора;

7.4.4. по взаимному соглашению сторон;

7.4.5. при расторжении настоящего договора инициативная сторона должна уведомить другую сторону о предстоящем расторжении не менее чем за 14 дней до даты расторжения.

8. Порядок рассмотрения споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или связи с ним, разрешаются путем переговоров, предъявления претензий, которые рассматриваются в течение 10 дней с момента их направления.

8.2. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. Заключительные положения.

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при

условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

9.2. Настоящий договор составлен в пяти экземплярах. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

9.3. В случае реорганизации юридического лица, являющегося стороной настоящего договора все его права и обязанности, возникающие из договора, переходят к его правопреемнику.

9.4. В случае изменения укакой-либо из сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней в письменном виде известить об этом другую сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего договора.

9.5. Неоговоренные настоящим договором отношения между Заказчиком и Исполнителем регулируются действующим законодательством РФ.

10. Приложения к настоящему договору, являющиеся неотъемлемой частью

Приложение №1-Спецификация

11. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Заказчик

ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск

446100, Самарская область,
г. Чапаевск, ул. Куйбышева, 13а
Тел. 8(84639) 2-51-75
E-mail: school1_chp@63edu.ru
л/с 714.65.199.0 в МУФ СО
ОКПО 21196028
ИНН 6330050547 КПП 633001001
ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//
УФК по Самарской области г. Самара
БИК 013601205
ЕКС 401028105453700000036
Казначейский счет 03224643360000004200
ТС 04.01.02

Директор ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск
_____ Южакова Е.А.

Поставщик

ООО «Мега-сити С»

443101 г. Самара, ул. Хасановская д.43 оф.206
Тел.8(846)2645655
E-mail: megacity116km@gmail.com
ИНН 6315654311
КПП 631501001
ОГРН 1136315007223
р/с 40702810454400032669 в
Поволжский банк ПАО "Сбербанк" г. Самара
к/с 30101810200000000607
БИК 043601607

Директор ООО «Мега-сити С»
_____ Степкин В.Н.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование	Номер позиции каталога	Характеристика товара	Ед. изм.	Цена за ед., руб.	Кол-во	Сумма, руб.
			Наименование показателей /Значение				
1	Услуги по приготовлению питания для школьников			УСЛ ЕД	91,52	5125.0	469040,00

Итого: 469040,00

Итого: 469040,00 руб. (Четыреста шестьдесят девять тысяч сорок рублей 00 копеек), без НДС.

Заказчик

ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск

446100, Самарская область,
г. Чапаевск, ул. Куйбышева, 13а
Тел. 8(84639) 2-51-75
Е-mail: school1_chp@63edu.ru
л/с 714.65.199.0 в МУФ СО
ОКПО 21196028
ИНН 6330050547 КПП 633001001
ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//
УФК по Самарской области г. Самара
БИК 013601205
ЕКС 40102810545370000036
Казначейский счет 03224643360000004200
ТС 04.01.02

Директор ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск
Южакова Е.А.

Поставщик

ООО «Мега-сити С»

443101 г. Самара, ул. Хасановская д.43 оф.206
Тел.8(846)2645655
Е-mail: megacity116km@gmail.com
ИНН 6315654311
КПП 631501001
ОГРН 1136315007223
р/с 40702810454400032669 в
Поволжский банк ПАО "Сбербанк" г. Самара
к/с 30101810200000000607
БИК 043601607

Директор ООО «Мега-сити С»
Степкин В.Н.

Информация об ЭЦП, заключивших контракт

Номер МЗ: мз-2025-2-044-063633

Номер контракта: 63633

Заказчик: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Зои Космодемьянской городского округа Чапаевск Самарской области

Поставщик: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕГА-СИТИ С"

Предмет закупки:

Организация горячего питания воспитанников из многодетных семей

Цена контракта: 469 040,00

Дата заключения контракта: 15.07.2025

Контракт подписан заказчиком 15.07.2025

Организация: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЗОИ КОСМОДЕМЬЯНСКОЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧАПАЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Владелец сертификата: Южакова Екатерина Анатольевна, должность: Директор

Серийный номер ЭЦП: 00c7628a2e8964208c307def027db8beb5

Подробная информация:

C=RU, CN=Южакова Екатерина Анатольевна, E=abessonov2014@yandex.ru, FIO=Южакова Екатерина Анатольевна, G=Екатерина Анатольевна, INN=633511961301, O=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЗОИ КОСМОДЕМЬЯНСКОЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧАПАЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, S=Самарская область, SN=Южакова, SNILS=08321162431, T=Директор

Информация об УЦ:

1.2.643.100.4=7710568760, C=RU, CN=Федеральное казначейство, E=uc_fk@roskazna.ru, FIO=Федеральное казначейство, L=г. Москва, O=Казначейство России, OGRN=1047797019830, S=77 Москва, STREET=Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1

Контракт подписан участником малой закупки 15.07.2025

Организация: ООО МЕГА-СИТИ С

Владелец сертификата: СТЕПКИН ВАЛЕРИЙ НИКОЛАЕВИЧ, должность:

Серийный номер ЭЦП: 023e009f00f0b21f914cdf38ded20b0a70

Подробная информация:

1.2.643.100.4=6315654311, C=RU, CN=ООО "МЕГА-СИТИ С", FIO=СТЕПКИН ВАЛЕРИЙ НИКОЛАЕВИЧ, G=ВАЛЕРИЙ НИКОЛАЕВИЧ, INN=631400213890, L=САМАРА ГОРОД, O=ООО "МЕГА-СИТИ С", OGRN=1136315007223, S=63 Самарская область, SN=СТЕПКИН, SNILS=00616578438, STREET=БРАТЪЕВ КОРОСТЕЛЕВЫХ УЛИЦА, 97-99, КОМНАТА 1, T=ДИРЕКТОР

Информация об УЦ:

1.2.643.100.4=7707329152, C=RU, CN=Федеральная налоговая служба, E=uc@tax.gov.ru, FIO=Федеральная налоговая служба, L=г. Москва, O=Федеральная налоговая служба, OGRN=1047707030513, S=77 Москва, STREET=ул. Неглинная, д. 23