**План мероприятий**

**по обеспечению перехода на обучение в ГБОУ СОШ № г.о.Чапаевск по обновленному федеральному государственному**

**образовательному стандарту среднего общего образования и введения федеральных основных общеобразовательных программ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | Наименование мероприятия |  | Срок реализации | Ответственные лица | Результат реализации |
| п/п |  |  |  |  |  |  |  |  |  | мероприятия |
|  |  |  | Организационно-управленческое и нормативное обеспечение введения ФГОС СОО, ФООП |  |  |
| 1. | Создание | рабочей группы | по | обеспечению | Январь-март 2023 | Директор школы | Распоряжение о создании |
|  | перехода на обучение в ГБОУ СОШ №1 г.о.Чапаевск по обновленному федеральному |  |  | рабочей группы |
|  | государственному образовательному стандарту |  |  | Приказ | о | создании |
|  | среднего общего образования (далее – |  |  | рабочей группы |
|  | обновленный ФГОС СОО) и введения |  |  |  |  |  |
|  | федеральных | основных | общеобразовательных |  |  |  |  |  |
|  | программ (далее – ФООП) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Формирование | плана | мероприятий | по | Январь-март 2023 | Директор школы | Распоряжение | об |
|  | обеспечению | введения | обновленного | ФГОС |  |  | утверждении | плана |
|  | СОО и ФООП |  |  |  |  |  |  |  | мероприятий |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приказ | об утверждении |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | плана мероприятий |
| 3. | Изучение | содержания | обновленного | ФГОС | Январь-май 2023 | Руководитель рабочей | Сформирован | перечень |
|  | СОО, ФООП, | федеральных | образовательных |  | группы школы | дефицитов при введении |
|  | программ. Организация и проведение семинаров |  |  | обновленного | ФГОС |
|  | и совещаний |  |  |  |  |  |  | Руководители | СОО, ФООП, определены |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | методических | способы | их ликвидации, |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | объединений школы | обеспечена |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | оперативность | во |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | взаимодействии |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | районного, | окружного |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | координатора с рабочими |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | группами ОО |  |
| 4. | Организация | участия | педагогического | По отдельному | Директор школы | Обеспечена |  |
|  | коллектива в школьных, районных и окружных | графику |  | своевременная коррекция |
|  | совещаниях по актуальным вопросам введения |  | Руководитель рабочей | действий управленческих |
|  | обновленного ФГОС СОО, ФООП |  |  |  | группы | команд в рамках введения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | обновленного | ФГОС |

СОО, ФООП

Методическое обеспечение введения ФГОС СОО, ФООП

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Участие в научно-практических конференциях, | Январь-октябрь 2023 | Директор школы | Педагоги |  | принимают |
|  | семинарах по актуальным вопросам введения |  |  | участие | в | созданных |
|  | обновленного ФГОС СОО, ФООП, в том числе |  | Руководитель рабочей | площадках |  | для |
|  | по использованию учебников и учебных |  | группы | обсуждения | общих |
|  | пособий |  |  |  |  | проблемных вопросов |  |
| 6. | Разработка | основных | образовательных | Март-август 2023 | Директор школы | Основные |  |  |  |
|  | программ общего образования ОО на основе |  |  | образовательные |  |
|  | ФООП |  |  |  |  Руководитель рабочей | программы ОО |  |
|  |  |  |  |  | группы |  |  |  |  |  |
| 7. | Определение учебников и учебных пособий для | Февраль-март 2023 | Директор школы | Приказ директора, заявка |
|  | реализации предметов учебного плана |  |  | в | министерство | на |
|  |  |  |  |  | Библиотекарь | закупку | учебников | и |
|  |  |  |  |  |  | учебных пособий |  |
| 8. | Организация включения в педагогическую | Апрель-август 2023 | Заместитель директора по | Снижена | нагрузка | на |
|  | деятельность учителя федеральных онлайн |  | УР | учителя при подготовке к |
|  | конструкторов, электронных конспектов уроков |  |  | учебному |  | занятию. |
|  | по всем учебным предметам, соответствующих |  |  | Аккумулированы |  |
|  | требованиям обновленного ФГОС СОО, ФООП |  |  | эффективные | приемы | и |
|  |  |  |  |  |  | методы | обучения | на |
|  |  |  |  |  |  | единой |  | цифровой |
|  |  |  |  |  |  | платформе |  |  |  |
| 9. | Организация системной работы по | По отдельному плану | Заместитель директора по | Повышение качества |  |
|  | формированию функциональной грамотности |  | УР | образования |  |  |
|  | обучающихся, организация использования |  |  |  |  |  |  |  |
|  | учителями-предметниками федерального банка |  |  |  |  |  |  |  |
|  | заданий по формированию функциональной |  |  |  |  |  |  |  |
|  | грамотности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Кадровое обеспечение введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10. | Определение кадрового состава реализации | Февраль-апрель 2023 | Директор школы | Предварительное |
|  | обновленного ФГОС СОО |  |  |  | комплектование |
| 11. | Формирование дорожной карты по повышению | Февраль-март 2023 | Директор школы | Дорожная карта |
|  | квалификации | педагогических | работников по |  |  |  |  |
|  | вопросам введения и реализации обновленного |  | Заместитель директора по |  |  |
|  | ФГОС СОО, ФООП |  |  | УР |  |  |
| 12. | Организация | повышения | квалификации | Февраль-август 2023 |  | Повышение |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | педагогическихработниковповопросам |  | Директор школы | квалификации |
|  | введения и реализации обновленного ФГОС |  |  |  |
|  | СОО, ФООП |  | Заместитель директора по |  |
|  |  |  | УР |  |

Мониторинг готовности региона к введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13. | Проведение | индивидуальных | контрольных | Март-апрель 2023 | Директор школы | Обеспечен |  |  |  |  |
|  | собеседований | в | рамках | предварительного |  |  | промежуточный контроль |
|  | комплектования | на 2023-2024 учебный год по |  | Заместитель директора по | готовности | к | введению |
|  | готовности к введению обновленного ФГОС |  | УР | обновленного | ФГОС |
|  | СОО, ФООП |  |  |  |  |  |  |  | СОО, ФООП |  |  |  |
| 14. | Проведение | индивидуальных собеседований с | Июнь-август 2023 | Директор школы | Обеспечен |  |  |  |  |
|  | педагогами | с | целью снижения | рисков при |  |  | промежуточный контроль |
|  | переходе к реализации обновленного ФГОС |  | Заместитель директора по | готовности | педагогов | к |
|  | СОО, ФООП |  |  |  |  |  |  | УР | введению | обновленного |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | ФГОС СОО, ФООП |  |
| 15. | Организация |  | контроля | по | выполнению | по состоянию на | Директор школы | Мониторинг | выполнения |
|  | мероприятий, обеспечивающих переход на | 01.04.2023, 01.07.2023, | Заместитель директора по | плана мероприятий |  |
|  | обучение по обновленному ФГОС СОО, ФООП | 20.08.2023 | УР |  |  |  |  |  |
| Информационное обеспечение введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего |  |
|  |  |  |  |  |  |  | образования |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Информационное | сопровождение | перехода на | Январь-октябрь 2023 | Директор школы | Формирование |  | и |
|  | обновленный ФГОС СОО, ФООП |  |  |  | реализация |  | планов |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Заместитель директора по | организации |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | УР | информационной |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | кампании | о | переходе | на |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | обучение |  |  |  | по |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | обновленному | ФГОС |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | СОО, ФООП в школе |  |
| 17 | Взаимодействие |  | с |  | родительской | Январь-декабрь 2023 в | Директор школы | Информационно- |  |
|  | общественностью |  |  |  | соответствии с планом |  | разъяснительные |  |
|  |  |  |  |  |  |  | мероприятий школы | Заместитель директора по | мероприятия по вопросам |
|  |  |  |  |  |  |  | (родительские | УВР | перехода на обучение по |
|  |  |  |  |  |  |  | собрания) |  | обновленному | ФГОС |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | СОО, ФООП |  |  |  |