

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза  
Зои Космодемьянской городского округа Чапаевск Самарской области**

**Рассмотрена** на заседании МО  
Руководитель МО  
\_\_\_\_\_ Воронцова Л.И.  
Протокол №1 от 30.08.2021 г.

**Проверена**  
Зам. директора по УВР  
\_\_\_\_\_ Никитина А.Н.  
30.08.2021 г.

**Утверждена**  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ Белоглядова К.С.  
Приказ №219/2-од от 30.08.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**элективного курса**  
**«Обработка текстовой информации на компьютере»**  
**10-11 класс**

**г.о. Чапаевск**

**2021**

### **Программа разработана на основе следующих документов:**

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (в ред. от 29.06.2017) «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

<https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=251385>

2. Примерной основной образовательной программы среднего общего образования (в ред. от 12.05.2016)

<https://fgosreestr.ru/registry/primernaya-osnovnaya-obrazovatel'naya-programma-srednego-obshhego-obrazovaniya/>

3. Основной образовательной программы среднего общего образования ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск, в соответствии с федеральным перечнем учебников, утверждённым Приказом МОиН РФ от 28.12.2018г № 345, <http://39school-1.minobr63.ru/svedeneducation/>

Сборник примерных рабочих программ. Элективные курсы для профильной школы : учеб. пособие для общеобразоват. Организаций / [Н.В. Антипова и др.] – М. : Просвещение, 2019.

#### **Для реализации образовательной программы используется:**

- Информатика. Простейшие статистические характеристики. Начальные сведения из теории вероятностей. Решение прикладных задач в Excel: сборник элективных курсов/ авт.- сост. А. А. Чернов и др. – Волгоград: Учитель, 2007

- ИНФОРМАТИКА MS EXCEL - сборник заданий – Смоленск, 2004.

- Златопольский Д. М. Работа с текстом в электронных таблицах//Информатика и образование. 2002.

Элективные курсы связаны прежде всего с удовлетворением индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей каждого школьника. Именно они по существу и являются важнейшим средством построения индивидуальных образовательных программ, так как в наибольшей степени связаны с выбором каждым школьником содержания образования в зависимости от его интересов, способностей, последующих жизненных планов. Элективные курсы дополняют базовые и профильные курсы.

### **Цели курса:**

- 1) формирование умений применять имеющиеся математические знания и знания из курса информатики к решению практических задач;
- 2) ознакомление с задачами оптимизации и способами их решения с помощью MS Excel;
- 3) закрепление знаний об общих принципах работы табличного процессора MS Excel;
- 4) развитие умения выбирать наиболее оптимальную структуру таблицы, создать и оформить таблицу;
- 5) формирование представления о вычислениях в электронной таблице как наиболее важных в изучении информатики и широко применяемых на практике.
- б) развитие логического мышления, глубины и гибкости ума.

### **Задачи курса:**

- 1) показать основные приемы эффективного использования информационных технологий;
- 2) развивать познавательный интерес, речь и внимание учащихся;
- 3) развивать способности логически рассуждать;
- 4) формировать информационную культуру и потребности приобретения знаний;
- 5) развивать умения применять полученные знания для решения задач различных предметных областей.
- б) воспитывать творческий подход к работе, желания экспериментировать
- 7) сформировать логические связи с другими предметами входящими в курс среднего образования.

### **Планируемые результаты освоения учебного курса:**

#### **1. Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к себе, к своему здоровью, к познанию себя:**

- ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;
- готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию;

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностям мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

## **2. Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся с окружающими людьми:**

- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

- принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению;

## **3. Личностные результаты в сфере отношений к окружающему миру, живой природе, художественной культуре:**

- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

## **4. Личностные результаты в сфере отношения обучающихся к труду, в сфере социально-экономических отношений:**

- осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов;

- готовность обучающихся к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

- потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности.

## **Планируемые метапредметные результаты освоения курса:**

### **1. Регулятивные универсальные учебные действия.**

#### **Выпускник научится:**

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

### **2. Познавательные универсальные учебные действия.**

#### **Выпускник научится:**

- Искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

### **3. Коммуникативные универсальные учебные действия**

#### **Выпускник научится:**

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;

- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;

### УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН (70 ЧАСОВ)

| Номер занятия | Содержание  | Кол-во часов |
|---------------|---|--------------|
| 1             | Назначение и основные возможности программ MS WORD и MS EXCEL. Интерфейсы программ.                           | 2            |
| 2             | Понятие электронной таблицы. Ввод данных. Типы данных. Практическая работа № 1 «Создание и оформление таблиц» | 2            |
| 3             | Понятие формулы в ЭТ. Ввод формул. Относительный и абсолютный адрес ячейки .                                  | 2            |
| 4             | Расчет по формулам, использование результатов в WORD.   | 2            |
| 5             | Практическая работа № 2 «Расчетные операции и формулы»  | 2            |
| 6             | Практическая работа № 3 «Абсолютные и относительные ссылки»   | 2            |
| 7             | Метод последовательных вычислений. Встроенные функции MS WORD и MS EXCEL                                      | 2            |
| 8             | Практическая работа № 4 «Вставка функций в таблицы»   | 2            |
| 9             | Форматирование информации в MS WORD и MS EXCEL  | 2            |
| 10            | Практическая работа № 5 «Расчет заработной платы»   | 2            |
| 11            | Формализация решения задачи. Оформление листа решения используя возможности MS WORD и MS EXCEL                | 2            |
| 12            | Метод проверки условия. Функция «ЕСЛИ»  | 2            |
| 13            | Практическая работа № 6 «Статистические и логические функции»   | 2            |
| 14            | Практическая работа № 7 «Решение квадратного уравнения» инструментами MS WORD и MS EXCEL                      | 2            |
| 15            | Задачи с условиями  | 2            |
| 16            | Практическая работа № 8 «Вступительные экзамены»  | 2            |
| 17            | Создание сложных формул с использованием стандартных функций, вставка их в текст                              | 2            |
| 18            | Практическая работа № 9 «Экзаменационная ведомость»   | 2            |

|    |  |           |
|----|--|-----------|
| 19 | Практическая работа № 10 «Ведомость на стипендию»  | 2         |
| 20 | Решение задач с повторяющимися действиями используя инструменты MS WORD и MS EXCEL                             | 2         |
| 21 | Вычисление суммы арифметической прогрессии   | 2         |
| 22 | Фильтрация данных в MS WORD и MS EXCEL   | 2         |
| 23 | Практическая работа № 11 «Поиск решения»   | 2         |
| 24 | Структурирование и консолидация данных в MS WORD и MS EXCEL  | 2         |
| 25 | Практическая работа № 12 «Биоритмы»  | 2         |
| 26 | Решение прикладных задач. Поиск решения.   | 2         |
| 27 | Построение диаграмм и графиков в электронных таблицах. Виды диаграмм. Применение диаграмм в редакторе MS WORD. | 2         |
| 28 | Практическая работа № 13 «Построение графиков функций»   | 2         |
| 29 | Практическая работа № 14 «Построение диаграмм»   | 2         |
| 30 | Практическая работа № 15 «Метод табулирования функции»   | 2         |
| 31 | Практическая работа № 16 «Подбор параметров»   | 2         |
| 32 | Решение экзаменационных задач.   | 8         |
|    | <i>Итого</i>   | <b>70</b> |