УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск
_____Белоглядова К.С.
«___»_____2021 г.

C=RU, O=ГБОУ СОШ № 1 г.о. Чапаевск, CN=Белоглядова К.С., E=school1_chp@samara.edu.ru 00e4fb5a2627857e57
2021.09.02 08:44:

ПОЛОЖЕНИЕ
Об официальной странице ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск в социальной сети «ВКонтакте»

2021 г.

I Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок создания и функционирования группы ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск в социальной сети ВКонтакте .

1.2 Адрес официальной страницы социальной группы в глобальной сети Интернет: https://vk.com/school1_chp

1.3 Администратор социальной группы: заместитель директора по ВР

1.2. Информационные материалы, размещенные на официальной странице социальной группы, имеют иллюстративный и справочный характер и могут использоваться для ознакомления с деятельностью ОО.

1.3. Право доступа ко всем темам и материалам, размещенным на официальной странице социальной группы, имеют все участники/пользователи после предварительной регистрации в группе.

1.4. Положение о социальной группе Учреждения и ее официальной странице в сети Интернет принимается на неопределенный срок.

II. Задачи официальной страницы социальной группы.

2.1. Оперативное доведение новостей о функционировании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (далее-РДШ) в ОО.

2.2. Оперативное доведение новостей о проведенных и проводимых мероприятиях школьного, городского, окружного и всероссийского уровня.

2.3. Создание возможности виртуального общения для обмена опытом и взаимного консультирования с родителями (законными представителями), учащимися, коллегами-педагогами, создание основы для международного сотрудничества.

III. Разделы официальной страницы социальной группы.

3.1 **Главная страница.** На главной странице размещены:

- Описание группы
- Обсуждения актуальных тем
- Свежие новости
- Список участников группы
- Фотоальбомы группы

- Ссылки группы
- Видеозаписи группы
- Документы группы
- Руководство группы
- Стена (обмен мнениями)

3.2. Доступ ко всем разделам: все участники.

IV. Функции ответственных за администрирование официальной страницы социальной группы.

4.1. Функции администратора:

- Обеспечивает техническое обслуживание социальной группы ВКонтакте ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск;
- Управляет структурой официальной страницы социальной группы, добавляет новые темы, обсуждения, фотоальбомы;
- Регистрирует в установленном порядке социальную группу;
- Обеспечивает технический доступ участников к официальной странице социальной группы;
- Осуществляет мониторинг технического состояния информации, размещенной на официальной странице социальной группы;
- Оперативно доводит до сведения администрации ОО содержание писем, обращений, адресованных в адрес образовательного учреждения, полученных средствами техподдержки;
- Имеет право в экстренных случаях приостановить работу официальной страницы социальной группы (искажение посторонними лицами информации и т.д.);
- Обязан контролировать несанкционированное изменение официальной страницы социальной группы.
- Предоставляет участникам помощь в размещении публикаций.
- Размещает (публикует) на официальной странице социальной группы информацию, полученную для публикации.
- Производит удаление информации, потерявшей актуальность.
- Контролирует содержимое опубликованных материалов.
- Несет ответственность за актуальность, точность и достоверность информации, а также за нераспространение конфиденциальной и служебной информации в установленном законодательстве порядке;
- Несет ответственность за стилистику, грамматику и синтаксис.
- Обеспечение наполняемости и обновление материалов официальной страницы социальной группы не реже одного раза в неделю.
- Предоставление теоретической и практической информации для размещения и обеспечения наполняемости официальной страницы социальной группы.
- Внесение предложений руководителям социальной группы о редактировании, удалении, закрытии и открытии, перемещении, объединении и разделении тем в разделах официальной страницы социальной группы; об удалении сообщений в случаях, если сообщения не имеют смысловой нагрузки, если информация противоречит законам РФ, по просьбе участников.

V. Участники социальной группы В Контакте ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск:

Права:

1. Просматривать информацию.
2. Читать разделы официальной страницы социальной группы и скачивать прикрепленные файлы.
3. Использовать все доступные ресурсы, размещать собственную информацию
4. Создавать и комментировать созданные альбомы, видеозаписи, документы, темы для обсуждения;
5. Участвовать в опросах (при их наличии на стене официальной страницы социальной группы).

Обязанности:

1. Не размещать в переписке социальной группы сообщения, не имеющие смысловой нагрузки, информацию, противоречащую законам РФ.

К размещению запрещены:

2. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.
3. Информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций.
4. Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.
5. Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.
6. Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.
7. В текстовой информации не должно быть грубых грамматических и орфографических ошибок.